



Informacja

o warunkach ubezpieczenia ładunków drobnicowych dla Klientów JAS-FBG SA

Szanowni Państwo,

Uprzejmie informujemy, że Państwa ładunki drobnicowe powierzone do transportu krajowego firmie JAS-FBG SA na mocy umowy ubezpieczenia nr **07.949.928** zawartej pomiędzy JAS-FBG SA jako Ubezpieczającym i UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń SA jako Ubezpieczycielem objęte zostały ochroną ubezpieczeniową na wypadek szkód, jakie mogą powstać podczas ich transportu przez JAS-FBG SA.

Umowa ubezpieczenia zawarta została na okres od dn. 1 stycznia 2025r. do dn. 31 grudnia 2026r.

Poniższy wyciąg z umowy ubezpieczenia określa przedmiot, zakres i zasady udzielania ochrony ubezpieczeniowej.

§ 1. Przedmiot ubezpieczenia, zgłoszenie do ubezpieczenia.

1. Przedmiotem ubezpieczenia są przesyłki o wartości nie przekraczającej PLN 10.000,-, będące własnością i ubezpieczone na rzecz Klientów Ubezpieczającego, powierzone mu do przewozu.

2. Ubezpieczeniem mogą być objęte przesyłki o wartości przekraczającej PLN 10.000,-, nie większej jednak niż PLN 500.000,-.

[...]

§ 2. Definicje.

Poprzez użyte w niniejszej umowie pojęcia rozumie się:

1. przesyłka - przedmioty przewożone na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie jednego listu przewozowego,

2. Ubezpieczony - właściciel przesyłki lub osoba ponosząca ryzyko transportu - uprawniony do otrzymania odszkodowania,

3. szkoda - roszczenie jednego poszkodowanego z tytułu szkody w jednej przesyłce (wnoszone na mocy jednego listu przewozowego lub zastępującego go dokumentu).

4. utrata przesyłki - brak możliwości wydania przesyłki przez przewoźnika po upływie terminu przewozu lub brak możliwości pozostawienia do dyspozycji odbiorcy jakiegokolwiek jej elementu wynikająca z ustania fizycznego władztwa przewoźnika nad przesyłką.

5. ubytek przesyłki - zmniejszenie objętości lub wagi przesyłki w stopniu przekraczającym naturalny ubytek jak również zmniejszenie ilości sztuk w zawartości przesyłki przy jednoczesnym naruszeniu opakowania zewnętrznego przesyłki.

6. uszkodzenie przesyłki - zmiana jakościowa substancji przesyłki dotycząca konsystencji, charakteru, formy, itp. prowadząca do obniżenia jej wartości użytkowej lub wymiennej.

7. zniszczenie przesyłki - uszkodzenie w stopniu powodującym całkowitą utratę wartości użytkowej lub wymiennej.

8. żywe rośliny - sadzonki roślin, rośliny ozdobne, rośliny doniczkowe, kwiaty cięte

9. wartości pieniężne - pieniądze w kraju lub zagranicą prawnym środkiem płatniczym (waluta polska lub obca), a także pełniące funkcję płatniczą: weksle, czek, czek podróżny, akredytywy, polecenia wypłat, przekazy i inne dokumenty bankowe i finansowe płatne w walucie polskiej lub obcej, obligacje, papiery wartościowe, banderole, znaki akcyzy, żetony, losy loteryjne, bilety komunikacyjne i inne znaki legitymacyjne oraz inne środki zastępujące w obrocie gotówkę oraz złoto, srebro i wyroby z tych metali, kamienie szlachetne i perły, a także platynę i pozostałe metale z grupy platynowców

10. nośniki danych - materiały służące do utrwalania na nich obrazu, dźwięku lub zapisu cyfrowego danych. Do nośników danych zalicza się m.in. klisze filmowe, negatywy, taśmy magnetyczne, kasety magnetofonowe i magnetowidowe (typu VHS, BetaCam i inne), dyski twarde, dyskiety, dyski ZIP i podobne, taśmy streamerów, płyty typu CompactDisk, CDR, CD RW, DVD, DVD RW, BLU-RAY, pendrive'y, karty pamięci i inne pamięci typu flash itp.

11. dzieła sztuki - przedmioty o szczególnej wartości artystycznej, historycznej lub kulturalnej, niepowtarzalne, indywidualne. Do dzieł sztuki zalicza się m.in. obrazy wykonane dowolną techniką i na dowolnym nośniku, rzeźby i instalacje itp.

12. przedmioty mające znaczną wartość kolekcjonerską - przedmioty, których wycena rynkowa nie ma związku z kosztem ich wytworzenia, a wynika ze szczególnych walorów estetycznych, rzadkości występowania, wysokiego popytu. Do przedmiotów takich zalicza się m.in. znaczki pocztowe, numizmaty, fotografie oraz wszelkie inne przedmioty, które w obrocie handlowym wyceńniane są wg powyższych zasad.

13. wyroby jubilerskie - wyroby ze złota, platyny, srebra i innych metali z grupy platynowców, kamieni szlachetnych, półszlachetnych, oraz ich prefabrykaty

14. towary szybko psujące się - przesyłki towarowe, których właściwości fizyczne i chemiczne ulegają zmianie na skutek upływu czasu. W szczególności za towary szybko psujące się uważa się: warzywa owoce, mięsa i ich przetwory, odczynniki i preparaty chemiczne, biologiczne, leki, itp.

§ 3. Suma ubezpieczenia, limit odpowiedzialności.

1. Sumę ubezpieczenia stanowi wartość przesyłki zadeklarowana i uwidoczniiona w liście przewozowym lub w innych dokumentach uzgodnionych i obowiązujących pomiędzy Ubezpieczającym i Ubezpieczonym, pod warunkiem ich zaakceptowania przez UNIQA, nie więcej niż PLN 500.000,-.

W przypadku braku deklaracji wartości przyjmuje się, że suma ubezpieczenia wynosi 10.000 PLN.

2. Odpowiedzialność odszkodowawcza UNIQA z tytułu wszystkich szkód wynikłych z jednego wypadku ubezpieczeniowego (jednego zdarzenia) ograniczona jest do kwoty PLN 1.000.000,- (limit odpowiedzialności).

§ 4. Czas trwania ochrony ubezpieczeniowej.

1. Ochrona ubezpieczeniowa rozpoczyna się wraz z przyjęciem przez Ubezpieczającego od nadawcy przesyłki do przewozu i trwa do momentu wydania przesyłki odbiorcy.

2. Za przyjęcie przesyłki do przewozu uważa się przejęcie fizycznego władztwa nad przesyłką przez przewoźnika, natomiast za wydanie przesyłki odbiorcy uważa się przekazanie fizycznego władztwa nad przesyłką przez przewoźnika.

3. Składowanie na każdym z etapów procesu transportu nie może trwać dłużej niż 5 dni. Postanowienie to nie dotyczy wypadku braku możliwości doręczenia przesyłki odbiorcy z przyczyn leżących po stronie odbiorcy [adresata, takich jak nieobecność osoby uprawnionej do odbioru. W sytuacji takiej składowanie w magazynie końcowym, związane z podejmowaniem prób doręczenia przesyłki, może trwać nie dłużej niż 30 dni. Za brak możliwości doręczenia przesyłki w żadnym wypadku nie uznaje się odmowy odbioru przesyłki przez odbiorcę [adresata].

§ 5. Zakres ubezpieczenia.

Ochroną ubezpieczeniową objęte są szkody rzeczowe w substancji przesyłki polegające na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia będącego przedmiotem ubezpieczenia, zaistniałe w czasie od przyjęcia przesyłki do transportu do chwili wydania przesyłki odbiorcy, z wyjątkiem przypadków określonych w § 6.

§ 6. Ograniczenie odpowiedzialności.

UNIQA nie odpowiada za:

1. Szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa lub winy umyślnej Ubezpieczonego, jego pracowników lub osób za które ponosi odpowiedzialność.

2. Szkody, których równowartość nie przekracza 200 zł (franszyza integralna).

3. Straty i wydatki następcze oraz utracone korzyści, spowodowane utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem ubezpieczonych przesyłek.

Poprzez straty następcze rozumie stratę polegającą na zmianie stanu majątkowego poszkodowanego w związku z zaistnieniem szkody, nie wynikającą z wartości rzeczywistej szkody w substancji przesyłki.

Poprzez wydatki następcze rozumie się wynikłe z zaistnienia szkody i poniesione przez poszkodowanego wydatki, których uszkodzony nie poniósłby, gdyby szkoda nie zaistniała.

Poprzez utracone korzyści rozumie się niepowiększenie się stanu majątkowego poszkodowanego, które nastąpiłoby, gdyby szkoda nie zaistniała.

4. Szkody powstałe w przesyłkach dokumentowych

oraz następstwa utraty lub uszkodzenia tych przesyłek. Przesyłkami dokumentowymi w rozumieniu niniejszej umowy są przesyłki zawierające korespondencję pisemną, papiery wartościowe lub znaki legitymacyjne.

5. Szkody powstałe w przesyłkach wskutek niewłaściwego ich opakowania lub niewłaściwego zabezpieczenia z zewnątrz i wewnątrz przesyłki przed uszkodzeniem oraz braku lub niewłaściwego oznaczenia znakami ostrzegawczymi lub informacyjnymi dotyczącymi zawartości przesyłki lub braku lub niewłaściwości instrukcji nadawcy co do sposobu postępowania z przesyłką na czas wykonywania usługi przez Ubezpieczającego.

6. Szkody powstałe wskutek wad własnych rzeczy nadanych do przewozu lub ich naturalnych własności.

7. Szkody w przesyłkach zawierających:

a) ładunki niebezpieczne sklasyfikowane jako klasa 1 lub 7 ADR, broń i amunicję

b) narkotyki lub leki i środki psychotropowe, za wyjątkiem przedmiotów wysyłanych w celach naukowych lub medycznych przez ustawowo do tego upoważnione instytucje,

c) żywe rośliny i zwierzęta, zwłoki, szczątki ludzkie lub zwierzęce,

d) wartości pieniężne i wyroby jubilerskie

e) dzieła sztuki i przedmioty mające znaczną wartość kolekcjonerską

f) nośniki danych

8. Szkody powstałe w wyniku działań wojennych, stanu wyjątkowego, stanu wojennego, strajków, lokautów, zamieszek, rozruchów, działań terrorystycznych i sabotaży.

9. Szkody powstałe w wyniku promieniowania jonizującego lub skażenia radioaktywnego, jakiegokolwiek oddziaływania broni jądrowej biologicznej, chemicznej, biochemicznej i elektromagnetycznej.

10. Szkody powstałe w wyniku konfiskaty, zaboru i przetrzymywania mienia przez organy państwowe do tego uprawnione, nawet w wyniku ich działania bez podstawy prawnej.

§ 9. Wniesienie roszczenia przez Ubezpieczonego.

1. Ubezpieczony, wnosząc roszczenie, winien dostarczyć komplet dokumentacji umożliwiającej rozpatrzenie zgłoszonego roszczenia, poprzez złożenie za pośrednictwem Ubezpieczającego następujących dokumentów:

a) pisemna reklamacja zawierająca tytułu reklamacji, uzasadnienie kwoty roszczenia, nr konta, nr PESEL (osoby fizyczne) lub numer NIP (podmiot prowadzący działalność gospodarczą) oraz informacją, czy uszkodzony ubiega się o odszkodowanie z tytułu szkody u innego ubezpieczyciela (wraz z jego wskazaniem)

b) oryginał listu przewozowego lub innego dowodu nadania stosowanego przez Ubezpieczającego w rozliczeniach z klientami, (dla szkód o wartości do PLN 1.000,- dopuszcza się list przewozowy w formie kopii, natomiast dla szkód o wartości pow. PLN 1.000,-, wymagany jest oryginalny list przewozowy; w przypadku zaginięcia lub zniszczenia listu przewozowego – dokumentację należy uzupełnić o oryginał oświadczenia dotyczącego powodów, dla których list przewozowy nie może być dostarczony)

c) dokumenty potwierdzające wartość poniesionej szkody:

- dokumenty potwierdzające wartość całej przesyłki – faktura zakupu lub sprzedaży;

- dokumenty potwierdzające wartość poniesionej szkody – faktura zakupu lub sprzedaży, faktura za naprawę, lub szczegółowy kosztorys naprawy, w przypadku, gdy naprawa nie została wykonana,

- oświadczenie głównego księgowego potwierdzające wartość towaru – dotyczy producentów,

d) protokół uszkodzenia przesyłki - egzemplarz należący do poszkodowanego (oryginał lub potwierdzona za zgodność kopia)

- e) formularz reklamacyjny stosowany przez Ubezpieczającego,
 - f) w przypadku zgłoszenia roszczeń przez odbiorcę: pismo dot. zrzczenia się roszczeń nadawcy na rzecz odbiorcy
 - g) inne dokumenty mające wpływ na ustalenie okoliczności, sprawcy lub rozmiaru szkody,
 - h) w przypadku, gdy poszkodowany domaga się wypłaty odszkodowania wraz z podatkiem VAT, wymagane jest przesłanie oryginału faktury VAT wraz z oświadczeniem o przyczynach, dla których dokonanie odliczenia podatku VAT było niemożliwe.
2. Ubezpieczony zobowiązany jest do umożliwienia UNIQA lub wskazanemu przez UNIQA rzeczoznawcy dokonania oględzin uszkodzonego mienia. Jeżeli Ubezpieczony bez zgody UNIQA dokona istotnej zmiany stanu lub też zniszczenia / kasacji mienia będącego przedmiotem szkody, a ma to wpływ na ustalenie zasadności lub wysokości szkody, UNIQA uprawniona jest do odmowy wypłaty świadczenia lub ograniczenia jego wysokości.

§ 10. Sposób ustalania wysokości szkody.

1. Odszkodowanie ustala się w kwocie odpowiadającej wysokości szkody, nie wyższej jednak niż suma ubezpieczenia ustalona w umowie ubezpieczenia, w zastrzeżeniu limitu odpowiedzialności odszkodowawczej UNIQA z tytułu jednego zdarzenia.
2. Wartość szkody w ubezpieczonym mieniu ustala się:
 - a) w przypadku zniszczenia, ubytku lub utraty mienia w całości lub w części, albo takiego uszkodzenia, że nie nadaje się ono do naprawy – według wartości zniszczonego, utraconego lub uszkodzonego mienia
 - b) w przypadku uszkodzenia mienia w stopniu kwalifikującym je do naprawy – według rzeczywistych kosztów naprawy, przy czym rzeczywiste koszty naprawy nie mogą przekroczyć rzeczywistej wartości mienia przed szkodą;
 - c) w przypadku uszkodzenia mienia w stopniu kwalifikującym do dalszej sprzedaży, lecz po obniżonych cenach – według różnicy pomiędzy wartością mienia przed szkodą a ceną ustaloną w drodze przeceny. O planowanej przecenie poszkodowany obowiązany jest zawiadomić UNIQA, która zastrzega sobie prawo delegowania swojego przedstawiciela do wzięcia udziału w dokonywanej przecenie.
 - d) w przypadku szkody w przesyłce, do której została wystawiona faktura zawierająca ceny promocyjne, odszkodowanie zostanie ustalone wg wartości rzeczywistej (wartości odtworzeniowej) mienia – zgodnie z obowiązującymi w dniu nadania cennikami lub inną formą dokonania wyceny – pod warunkiem, że przy zgłoszeniu do ubezpieczenia wartość przesyłki została zadeklarowana z podaniem rzeczywistej wartości mienia.
3. Odszkodowanie wypłacane jest w wartości netto, tj. bez podatku VAT. Odszkodowanie zawiera podatek VAT wyłącznie w następujących przypadkach:
 - a) poszkodowany nie jest płatnikiem podatku VAT
 - b) poszkodowany jest płatnikiem podatku VAT, lecz nie ma możliwości zgodnie z przepisami prawa podatkowego dokonać odliczenia należnego podatku i na tą okoliczność złożył stosowne oświadczenie
4. W przypadku, gdy szkoda polega na zaginięciu, kradzieży lub uszkodzeniu przesyłki w takim stopniu, że nie nadaje się ona do naprawy (szkoda totalna) odszkodowanie ustala się na podstawie i w następującej kolejności:
 - a) rachunek / faktura zakupu lub sprzedaży
 - b) kwit kasowy, kwit nabycia
 - c) wycena rynkowa dokonana np. przez niezależnego rzeczoznawcę / serwis
 - d) inne dokumenty potwierdzające wartość szkody
5. Odszkodowanie nie może przekroczyć wartości rzeczy tego samego rodzaju i jakości w miejscu i czasie ich nadania do przewozu, niezależnie od wartości podanej w fakturze czy też wynikającej z deklaracji wartości zamieszczonej na zgłoszeniu do ubezpieczenia.
6. W przypadku, gdy mienie jest mieniem używanym,

- odszkodowanie pomniejsza się o stopień zużycia zgodnie z obowiązującą tabelą odpisów amortyzacyjnych, wyliczanego wg metody liniowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 17 stycznia 1997r. w sprawie amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (Dz.U. z 24.01.1997r.) lub wg wyceny niezależnego rzeczoznawcy.
- 7. Od wartości mienia odejmuje się wartość pozostałości zgodnie z wyceną dokonaną przez niezależnego rzeczoznawcę.
- 8. W przypadku, gdy szkoda polega na uszkodzeniu mienia w stopniu kwalifikującym go do naprawy odszkodowanie ustala się na podstawie:
 - a) rachunku za naprawę
 - b) kalkulacji kosztów naprawy
 - c) wyceny wartości mienia uszkodzonego

§ 11. Wypłata odszkodowania.

1. UNIQA zobowiązane jest wypłacić należną kwotę odszkodowania w terminie 30 dni od daty otrzymania zgłoszenia szkody w ustalonej pomiędzy stronami formie. Gdyby wyjaśnienie w powyższym terminie okoliczności koniecznych do ustalenia odpowiedzialności UNIQA albo wysokości świadczenia okazało się niemożliwe, UNIQA zobowiązane jest do wypłaty odszkodowania w terminie 14 dni od dnia, w którym przy zachowaniu należytej staranności wyjaśnienie tych okoliczności było możliwe. Jednakże bezsporną część świadczenia UNIQA powinna wypłacić w terminie określonym w zdaniu pierwszym.
2. Jeżeli Ubezpieczający lub Ubezpieczony nie zgadza się z decyzją UNIQA co do odmowy zaspokojenia roszczeń albo co do wysokości odszkodowania, może w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji w tej sprawie zgłosić się do UNIQA z żądaniem ponownego rozpatrzenia sprawy.

[...]

§ 16. Rozpatrywanie reklamacji.

1. W każdym przypadku osoba fizyczna będąca Ubezpieczającym, Ubezpieczonym lub osobą uprawnioną z umowy ubezpieczenia, a także osoba prawna lub spółka nieposiadająca osobowości prawnej będąca Ubezpieczającym, Ubezpieczonym lub poszukującym ochrony ubezpieczeniowej mogą wnieść reklamację.
2. W przypadku osób fizycznych za reklamację uważa się wystąpienie, w tym skargę i zażalenie, skierowane do Towarzystwa jako podmiotu rynku finansowego zawierające zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Towarzystwo, z wyjątkiem wystąpień składanych przez osoby fizyczne będące klientami brokera ubezpieczeniowego albo klientami agenta ubezpieczeniowego lub agenta oferującego ubezpieczenie uzupełniające wykonujących czynności agencyjne na rzecz więcej niż jednego zakładu ubezpieczeń w zakresie tego samego działu ubezpieczeń, zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, zawierających zastrzeżenia dotyczące tych podmiotów w zakresie niezwiązanym z udzielaną ochroną ubezpieczeniową.
3. W przypadku osób prawnych lub spółek nieposiadających osobowości prawnej za reklamację uważa się wystąpienie, w tym skargę i zażalenie, skierowane do Towarzystwa, zawierające zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Towarzystwo, z wyjątkiem wystąpień dotyczących brokerów ubezpieczeniowych, agentów ubezpieczeniowych lub agentów oferujących ubezpieczenia uzupełniające wykonujących czynności agencyjne na rzecz więcej niż jednego zakładu ubezpieczeń w zakresie tego samego działu ubezpieczeń, zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, zawierających zastrzeżenia dotyczące tych podmiotów w zakresie niezwiązanym z udzielaną ochroną ubezpieczeniową.
4. Reklamacje, o których mowa powyżej, można składać w następujący sposób:
 - w formie elektronicznej na adres e-mail: ubezpieczenia.korporacyjne@uniqa.pl,

- w formie pisemnej – osobiście w siedzibie Towarzystwa albo przesyłką pocztową na adres siedziby UNIQA TU S.A. ul. Chłodna 51, 00 – 867 Warszawa,
 - ustnie – telefonicznie pod nr telefonu: +48 22 555 04 45 (koszt połączenia zgodny z taryfą operatora) albo osobiście podczas wizyty w jednostce Towarzystwa.
5. Reklamacje wnosi się do Zarządu Towarzystwa. Reklamacja może być złożona w każdej jednostce Towarzystwa obsługującej klientów.
 6. Odpowiedź Towarzystwa na reklamację zostanie udzielona w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji albo w przypadku reklamacji wniesionej przez osobę fizyczną – pocztą elektroniczną, jeżeli osoba fizyczna składająca reklamację złoży wniosek o udzielenie odpowiedzi w tej formie. Dodatkowo na wniosek osoby składającej reklamację Towarzystwo potwierdza pisemnie lub w inny uzgodniony sposób fakt jej złożenia.
 7. Złożenie reklamacji niezwłocznie po powzięciu zastrzeżeń ułatwi i przyspieszy rzetelne jej rozpatrzenie.
 8. W przypadku, gdy Towarzystwo nie posiada danych kontaktowych osoby składającej reklamację, przy składaniu reklamacji należy podać następujące dane: imię, nazwisko, adres do korespondencji, adres e-mail (w przypadku wyboru takiej formy kontaktu), a dodatkowo w przypadku osób prawnych lub spółek nieposiadających osobowości prawnej - firmę.
 9. Odpowiedzi na reklamację Towarzystwo udziela bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
 10. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, Towarzystwo w tym terminie wyśle informację o przyczynie niemożności rozpatrzenia reklamacji. W takim przypadku odpowiedź na reklamację zostanie udzielona nie później niż w terminie 60 dni od dnia jej otrzymania.
 11. Jeżeli osoba fizyczna składająca reklamację nie zgadza się ze stanowiskiem Towarzystwa wyrażonym w odpowiedzi na reklamację, może wystąpić z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego, a ponadto może wystąpić do sądu powszechnego z powództwem przeciwko Towarzystwu według właściwości określonej w ust. 16 niniejszego paragrafu umowy ubezpieczenia.
 12. Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 23 września 2016 r. o posasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich informujemy, że podmiotem uprawnionym dla Towarzystwa do prowadzenia postępowań w sprawach pozasądowego rozwiązywania sporów z konsumentami w rozumieniu tej ustawy jest Rzecznik Finansowy (Al. Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa; www.rf.gov.pl).
 13. Klient będący konsumentem ma także możliwość zwrócenie się o pomoc do właściwego miejscowo Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów.
 14. Podmioty, którym nie przysługują prawo do złożenia reklamacji zgodnie z postanowieniami ust. 1-3 przysługują prawo do złożenia skargi lub zażalenia. Do skarg i zażaleń wnoszonych przez te podmioty mają odpowiednie zastosowanie postanowienia ust. 4-9 i 13, z zastrzeżeniem że w szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie skargi lub zażalenia i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, Towarzystwo w tym terminie poinformuje osobę składającą skargę lub zażalenie o przyczynie niemożności ich rozpatrzenia, i w takim przypadku odpowiedź na skargę lub zażalenie zostanie udzielona nie później niż w terminie 90 dni od dnia ich otrzymania.
 15. Towarzystwo podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
 16. Powództwo o roszczenia wynikające z niniejszej Umowy można wytoczyć albo według przepisów o właściwości ogólnej albo przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania lub siedziby Ubezpieczającego, Ubezpieczonego lub uprawnionego z niniejszej Umowy.

[...]



UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.

PL 00-867 Warszawa, ul. Chłodna 51

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr KRS 271543; Kapitał zakładowy: 141 730 747 zł – wpłacony w całości

www.uniqa.pl